

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Прудентовская средняя школа»
Палласовского муниципального района Волгоградской области**

ПРИКАЗ

от **06.04.2020 г.**

№ 26/1

Во исполнение Постановления Губернатора Волгоградской области от 15.03. 2020 № 179 «О введении режима повышенной готовности функционирования органов управления, сил и средств территориальной подсистемы Волгоградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 16.03. 2020 №186 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях, находящихся на территории Волгоградской области», приказа Отдела по образованию администрации Палласовского района № 73 от 06.04.2020 г., а также в целях санитарно-эпидемиологического благополучия работников и обучающихся МКОУ «Прудентовская СШ».

приказываю:

1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ. 2012, № 53. ст. 7598; 2020, № 9. ст. 1137) и согласно Порядку применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утв.приказом Минобрнауки России от 23.08. 2017 № 816 (зарегистрирован Минюстом России 18.09. 2017, регистрационный № 48226), а также с учетом «Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» (письмо Минпроса России от 19.03. 2020 № ГД-39/04) организовать реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ (при наличии) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Срок: с 30 марта 2020 г.

2. Разработать положение о порядке реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ (при наличии) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включая порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (в форме индивидуальных консультаций), проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным предметам.

Срок: 23-25 марта 2020 г. Отв.Кусаинова У.Б.

3. Сформировать расписание занятий на каждый учебный день в период, начиная с 30 марта 2020 г., согласно учебному плану по каждому изучаемому предмету, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения занятий до 30 мин.

Срок: 25-26 марта 2020 г. Отв. Кусаинова У.Б.

4. Внести соответствующие корректировки в рабочие программы и (или) учебные планы в части последовательности изучения учебных тем, особенно в связи с необходимостью использования учебного оборудования, требуемого для проведения демонстрационных и лабораторных опытов, практикумов, а также в части организационных форм обучения (skype-лекция, видеолекция, онлайн консультация и др.).

Срок: 23-27 марта 2020 г. Отв. учителя нач.кл.,учителя-предметники 5-10 классов

5. Рассмотреть новые редакции рабочих программ и (или) учебных планов на заседаниях методических объединений (кафедр) [или на заседании научно-методического совета].

Срок: 30-31 марта 2020 г. Отв. Кусаинова У.Б.

6. Разработать график консультаций обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Срок: до 30 марта 2020 г. Отв. Кл.рук-ли 1 – 10 классов.

7. Назначить ответственными лицами за организацию обучения по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения следующих работников:

- Свириденко О.М. по образовательным программам начального общего образования
- Кусаинову У.Б. по образовательным программам основного общего образования
- Жукину Е.С. по образовательным программам среднего общего образования.

8. Учителям 1-4 классов и классным руководителям 5-10-х классов довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке организации

учебного процесса с применением дистанционных технологий (электронного обучения) и о графике консультаций родителей (законных представителей) администрацией и классными руководителями по классам, а обучающихся – учителями-предметниками и классными руководителями.

Срок: до 30 марта 2020 г.

9. Учителям-предметникам и учителям начальных классов:

- организовать в соответствии с техническими возможностями проведение учебных занятий, консультаций на базе ГИС "Образование Волгоградской области" или иных внешних платформ (согласно рекомендациям комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области) с использованием различных электронных образовательных ресурсов, групповых скайп-уроков, вебинаров и т.п.

- подготовить простейшие, нужные для обучающихся ресурсы и задания, комментарии по изучению новых учебных тем в соответствии с рабочими программами (календарно-тематическим планированием) по всем учебным предметам (курсам) учебного плана и утвержденным расписанием занятий;

- ориентировать обучающихся на выполнение заданий по следующей схеме: ознакомление с заданием, поиск необходимой информации в учебниках и / или электронных пособиях, создание мультимедиа продукта по результатам выполнения задания), обращение к учителям за помощью в режиме онлайн (при необходимости);

- обеспечить систему проверки и оценивания выполненных заданий обучающимися в период временного приостановления очной формы обучения и осуществления обучения с применением дистанционных образовательных технологий (электронного обучения), включая использование ГИС "Образование Волгоградской области", и с учетом автоматически сохраненных результатов деятельности содействовать формированию портфолио обучающихся и педагогических работников;

- выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций;

- своевременно заполнять журналы в соответствии с расписанием уроков, указывая в скобках «дистант».

Срок: 21-30 марта 2020 г.

10. Посещение образовательного учреждения обучающимися с целью передачи учителям-предметникам выполненных заданий (при невозможности дистанционного взаимодействия) допускается только при наличии медицинской маски не далее поста охраны образовательного учреждения на 1 этаже.

Срок: в течение всего периода

11. Взаимодействие обучающихся с учителями-предметниками в период дистанционной реализации образовательных программ в форме консультаций, ответов на вопросы, комментариев, пояснений по выполнению домашних заданий и др. осуществлять через сотовую мобильную связь (переговоры, SMS-оповещение), посредством электронной почты, skype-взаимодействия и др.

Срок: в течение всего периода

12. Задания и методические рекомендации по предметам выкладывать регулярно с ежедневным обновлением в период 9.00 – 11.00 в электронном дневнике «Дневник.ру» или с использованием ресурса ГИС "Образование Волгоградской области".

Срок: в течение всего периода

13. Обеспечить обязательное ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме в ГИС "Образование Волгоградской области", имея в виду результаты текущего контроля и итогового контроля по учебным предметам, вносимым в электронный журнал/электронный дневник обучающегося.

Срок: в течение всего периода

14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор МКОУ

«Прудентовская СШ»

Т.С.Куйшинова